



MEI

SOU DONO
DO MEU
NEGÓCIO



BAIXA DO CNPJ



SEBRAE

ATENÇÃO!



A Baixa do CNPJ do MEI é feita pela internet no site www.portaldodoempendedor.gov.br. Lembre-se que ao baixar o CNPJ, você estará cancelando o cadastro da empresa junto ao Governo Federal.

PARA REALIZAR A BAIXA DA EMPRESA VOCÊ PRECISARÁ DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:



- RG
- CPF
- CNPJ
- Título de Eleitor
- N° da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (se declarou nos últimos dois anos).

Fechar o CNPJ não cancela boletos em atraso e nem as obrigações não cumpridas durante o período em que o CNPJ ficou ativo.

1

Acesse: www.portaldoempreendedor.gov.br

2

Em **Já Sou MEI** clique em **serviços**.



Clique em **Fechar sua empresa**



4

Em seguida clique em **Dar baixa**.



5

Preencha os campos e clique em **Continuar**. Será necessário informar o Código de acesso do Simples Nacional. Caso você não tenha clique em **Aqui** para gerar um novo código.

A screenshot of a form titled "Baixa de CNPJ - Acesso". It contains two input fields for "CNPJ" and "CPF". Below them is a field for "Código de Acesso do Simples Nacional". A text instruction says: "Se você não tem ou não lembra do seu Código de Acesso, gere um novo código clicando aqui", with a blue arrow pointing to the word "aqui". Below this is a CAPTCHA image with the text "MEI" and a small icon. Underneath the CAPTCHA is a field labeled "Digite os caracteres acima:". At the bottom, there are two buttons: "CANCELAR" and "CONTINUAR".

6

Você será direcionado para o site do Simples Nacional. Digite o nº do CNPJ, do CPF, os caracteres de segurança e clique em **Validar**.



The screenshot shows the 'Simples Nacional' website interface. At the top, it says 'Simples Nacional' and 'Para criar ou alterar seu Código de Acesso, informe os dados abaixo:'. Below this, there are two input fields on the left: 'Número do CNPJ:' and 'Número do CPF do Responsável:'. To the right of these fields is a security image with the text 'DADOBU' and a small icon. Above the security image, it says 'Digite os caracteres da imagem abaixo:'. Below the security image, it says 'Se os caracteres da imagem estiverem ilegíveis, gerar outra imagem:'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Retornar' and 'Validar'.

7

Em seguida será solicitado o número do recibo de Imposto de Renda de Pessoa Física (se você a entregou em um dos 2 últimos anos) ou número do Título de Eleitor (se você não entregou a declaração). Digite também a data de nascimento e clique em **Continuar**



The screenshot shows the 'Simples Nacional' website interface. At the top, it says 'Simples Nacional' and 'Para criar ou alterar seu Código de Acesso, informe os dados abaixo:'. Below this, there are four input fields on the left: 'Número do CNPJ:', 'Número do CPF do Responsável:', 'Título eleitoral:', and 'Data de nascimento:'. To the right of these fields is a security image with the text 'N3Q2HZ' and a small icon. Above the security image, it says 'Digite os caracteres da imagem abaixo:'. Below the security image, it says 'Se os caracteres da imagem estiverem ilegíveis, gerar outra imagem:'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Retornar' and 'Continuar'. A green box at the bottom right of the form contains the text: 'Já existe código de acesso cadastrado. Ao continuar o processo, um novo código será gerado, invalidando o anterior.'

Após clicar em **Continuar** será gerado seu código de acesso. Anote este número

Código de acesso gerado com sucesso. Seu código é:
Esse código é uma senha, portanto é sigiloso. Anote-o e guarde-o em lugar seguro e de fácil recuperação para futuros acessos.

8

Retorne a página do www.portaldoempreendedor.gov.br para continuar a Baixa. Digite o CNPJ, o CPF, o Código de Acesso do Simples Nacional e os caracteres de segurança. Clique em **Continuar**

Baixa de CNPJ - Acesso

CNPJ CPF

Código de Acesso do Simples Nacional

Se você não tem ou não lembra do seu Código de Acesso, gere um novo código clicando [aqui](#).



Digite os caracteres acima:

Observação: Caso apareça uma mensagem solicitando a atualização de dados cadastrais, acesse o formulário de Alteração de Dados Cadastrais, informe os dados de seu registro e o código de acesso e verifique se os dados do seu registro estão todos preenchidos. Corrija os dados do formulário, confirme a alteração e retorne para o formulário de Solicitação de Baixa.

9

Abrirá a solicitação de Baixa de CNPJ de Microempendedor Individual, clique em Declaração de Baixa e depois em **Continuar**

Números de Registro

CNPJ	NIRE
------	------

Condição de Microempendedor Individual

Situação Vigente	Data de Início da Situação
ATIVO	02/03/2016

Endereço Comercial

CEP	Logradouro	Número
79104-060	RUA EMILIA TEODORA DE SOUZA	465
Complemento	Bairro	
LOJA 3	VILA SERRADINHO	
Município	UF	
CAMPÔ GRANDE	MS	
Ponto de Referência	escola Cel. Sebastião Lima	

Declaração

Declaração de Baixa:

Declaro, perante a Lei, que solicito minha baixa simplificada neste data como Microempendedor Individual, nos termos do inciso I do artigo 4º da Lei Complementar nº 123/2006. Declaro ainda ter ciência que os débitos posteriormente apurados até a data da baixa poderão ser cobrados conforme determina o parágrafo 3º do artigo 9º da Lei Complementar nº 123/2006.

10

Para finalizar o procedimento, você receberá no telefone cadastrado uma mensagem de SMS com um código de confirmação desta solicitação. O código deverá ser informado na página seguinte, para finalizar a baixa clique em **Confirmar**.

Confirmação da Baixa

Você receberá uma mensagem de texto no telefone celular (67) com um código de confirmação desta solicitação. O código de confirmação recebido deverá ser informado na página seguinte. Somente após a inserção deste código é que a formalização será concluída. Deseja continuar?

11

Digite o código que você recebeu por sms e clique em **Confirmar**

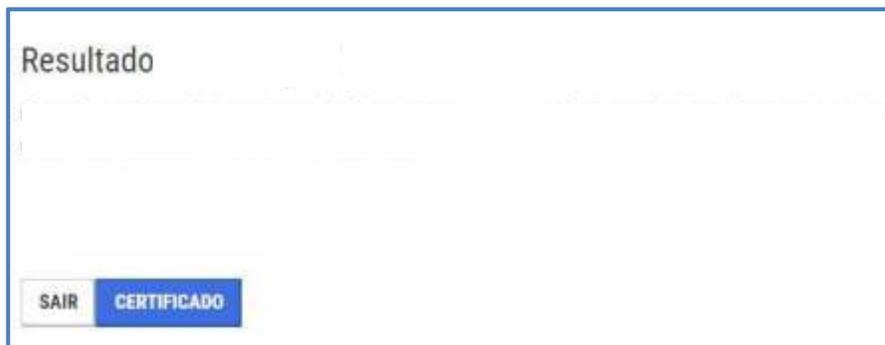
Confirmação da

Para finalizar sua inscrição, informe o código de confirmação recebido:

Atenção:

12

Imprima o Certificado de Baixa, clicando em **Certificado**



13

Após a baixa é preciso entregar a Declaração de Extinção relativa ao período do ano em que o MEI esteve ativo. No site portal do empreendedor, clique no item **serviços**, e em seguida em **faça sua Declaração Anual de Faturamento** e depois em **Enviar a Declaração**.



14

Digite o número do CNPJ, os caracteres de segurança e clique em **Continuar**

15

Selecione o ano da baixa, clique em **Situação Especial** e digite a data da baixa do CNPJ

16

Digite o faturamento do ano e selecione se teve ou não funcionário. Após clique em **Continuar**

17

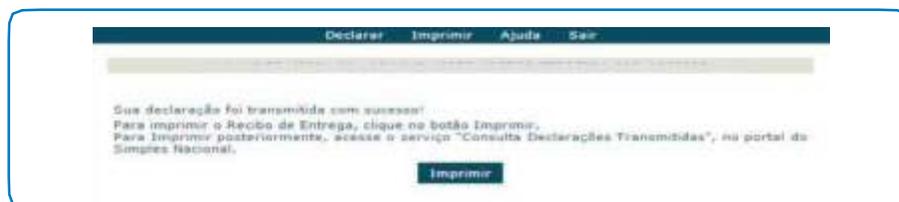
Clique no botão **Transmitir** para enviar a declaração. Esta tela mostra a relação das parcelas apuradas no ano e a coluna "Valor pago" indica os pagamentos efetuados.

Caso não conste valor, significa que a parcela está em aberto

PA	INSS	ICMS	ISS	Valor da Apuração	Valor Pago
01/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	42,20
02/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	42,20
03/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	52,55
04/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	52,18
05/2014	-	1,00	5,00	6,00	-
06/2014	-	1,00	5,00	6,00	14,62
07/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	-
08/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	48,52
09/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	-
10/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	-
11/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	-
12/2014	36,20	1,00	5,00	42,20	-

18

Clique em **Imprimir**.



Orientamos que você guarde o Certificado de Baixa e a Declaração de Extinção da empresa.

DICA

Não se esqueça de providenciar a baixa de:

- Alvará de Funcionamento
- Inscrição Estadual
- Cadastro das Notas Fiscais



0800 570 0800

www.pe.sebrae.com.br

  /sebraepe   @sebraepe